

新疆巴州和静县供销合作社联合社 2019 年 度部门决算公开说明

目 录

第一部分 部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费支出情况
 - （二）政府采购情况
 - （三）国有资产占用情况说明
- 十、预算绩效的情况说明

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》

- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

1、贯彻落实中央、全国供销社及自治区关于做好“三农”服务工作的方针、政策和法律法规。2、负责参与和推进农业产业化经营，关键是负责龙头企业，龙头企业是连接农业、农民与市场的重要载体，起着开拓市场和辐射带动作用。3、做好以现代流通方式改造网络，重新构造棉花、农资、日用品、烟花爆竹、再生资源和药业六大经营服务网络，降低成本价格，使广大农民受益。4、负责研究和制定全县供销合作社的发展战略和发展规划，指导全县供销合作社的改革与发展。5、组织协调全县农业生产资料的供应和各项为农服务工作，按照政府授权承担全县农业生产资料、农副产品、日用消费品的储备，适时调控市场。6、维护各级供销合作社及其所办企业、专业合作社组织、社员的合法权益。7、协调同有关部门的关系，指导社有企业和基层社开展农业生产资料经营、农副产品购销、日用消费品经营和再生资源回收利用等现代服务网络建设，参与农业产业化经营和农业综合开发等工作，促进城乡物资交流，开拓农村市场。8、宣传贯彻县委、县府有关农村经济工作的方针政策，参与兴办各种农村专业合作社，组织农村专业合作社之间的联合与合作，提高农民的组织化程度，积极参与农业产业化经营，促进效益农业的发展。9、行使本级社有资产的所有权代表

和管理职能，负责监督社有资产保值增值。10、代表本级联合社参加上级联合社的各项活动。

二、机构设置及人员情况

新疆巴州和静县供销合作社联合社 2019 年度，实有人数 6 人，其中：在职人员 6 人，离休人员 0 人，退休人员 0 人。

从部门决算单位构成看，新疆巴州和静县供销合作社联合社部门决算包括：新疆巴州和静县供销合作社联合社决算。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度本年收入 112.72 万元，与上年相比，减少 471.26 万元，降低 80.70%，主要原因是：减少了农村集贸市场建设项目，财政拨款收入减少。本年支出 112.72 万元，与上年相比，减少 471.26 万元，降低 80.70%，主要原因是：减少了农村集贸市场建设项目，财政拨款支出减少。

二、收入决算情况说明

2019 年度本年收入 112.72 万元，其中：财政拨款收入 112.72 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2019 年度本年支出 112.72 万元,其中:基本支出 112.72 万元,占 100.00%;项目支出 0.00 万元,占 0.00%;上缴上级支出 0.00 万元,占 0.00%;经营支出 0.00 万元,占 0.00%;对附属单位补助支出 0.00 万元,占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收入 112.72 万元,与上年相比,减少 471.26 万元,降低 80.70%。主要原因是:减少了农村集贸市场建设项目,财政拨款收入减少。财政拨款支出 112.72 万元,与上年相比,减少 471.26 万元,降低 80.70%,主要原因是:减少了农村集贸市场建设项目,财政拨款支出减少。

与年初预算数相比情况:财政拨款收入年初预算数 110.62 万元,决算数 112.72 万元,预决算差异率 1.89%,主要原因是:政策性调资,访惠聚工作队商品服务支出增加。财政拨款支出年初预算数 110.62 万元,决算数 112.72 万元,预决算差异率 1.89%,主要原因是:政策性调资,访惠聚工作队商品服务支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 112.72 万元。按功能分类科目项级科目公开,其中:

2013299 其他组织事务支出 7.00 万元;

2080502 事业单位离退休 2.43 万元;

2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 9.49 万元；

2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 2.81 万元；

2101102 事业单位医疗 7.09 万元；

2160250 事业运行 77.41 万元；

2210201 住房公积金 6.50 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 112.72 万元，其中：

人员经费 100.40 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

公用经费 12.31 万元，包括：办公费、手续费、邮电费、取暖费、物业管理费、租赁费、专用材料费、劳务费。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，本年无“三公”经费支出。其中，因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加

0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：无因公出国（境）费支出；公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：无公务用车购置及运行维护费支出；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：无公务接待费支出。具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括：无因公出国（境）费支出。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 0.00 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 0.00 万元。公务用车运行维护费开支内容包括无公务用车购置及运行维护费支出。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 0 辆。

公务接待费 0.00 万元。开支内容包括无公务接待费支出。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数 0.03 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 -100%，主要原因是：无一般公共预算“三公”经费支出。其中：因公出国（境）费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：无因公出国（境）费支出；公务用车购置预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：无公务用车购置支出；

公务用车运行费预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：无公务用车运行费支出；公务接待费预算数 0.03 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率-100%，主要原因是：无公务接待费支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

新疆巴州和静县供销合作社联合社（事业单位）日常公用经费 12.31 万元，比上年增加 2.00 万元，增长 19.41%，主要原因是：访惠聚工作队日常办公经费增加。

（二）政府采购情况

2019 年度政府采购支出总额 7.04 万元，其中：政府采购货物支出 6.60 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.44 万元。

授予中小企业合同金额 7.04 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 7.04 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2019 年 12 月 31 日，单位共有房屋 0.00(平方米)，价值 0.00 万元。车辆 0 辆，价值 0.00 万元，副部（省）级

及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：无其他用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）、单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位 2019 年度开展预算绩效评价项目 0 个，共涉及资金 0.00 万元。预算绩效管理取得的成效：本年度没有项目。发现的问题及原因：本年度没有项目。下一步改进措施：本年度没有项目。具体项目自评情况附项目支出绩效自评表。

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经

营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算

资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》**
- 二、《收入决算表》**
- 三、《支出决算表》**
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》**
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》**
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》**
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》**

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》